

Allegato "B" – Richiesta di prenotazione unione civile

Bollo € 16,00

Al Comune di

Ufficio di Stato Civile

.....
.....

OGGETTO: **RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA PER LA COSTITUZIONE DELL'UNIONE CIVILE**

...I... sottoscritt.....

nat..... il

e residente in Via/Piazza

n. Telefono cittadin.....

in relazione alla unione civile che intende costituire con:

Cognome Nome

nat..... il

e residente in Via/Piazza n.

Telefono cittadin.....

CHIEDE

che la costituzione dell'unione civile abbia luogo il giorno alle ore presso:

la sala del consiglio comunale

la sala della giunta municipale

la sala

previa autorizzazione dell'ufficio di stato civile e dietro versamento del relativo rimborso all'economato o tesoreria comunale

con l'indicazione della causale "prenotazione sala per costituzione dell'unione civile".

...I... sottoscritt.... **DICHIARA** inoltre di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 3 del vigente regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e della costituzione delle unioni civili.

Data

Firma

.....

Si allega: Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (Art. 38 DPR 445/2000).

RISERVATO ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE

Versamento: Boll. n. in data

Disponibilità della sala:

Celebrante:

Note:

Data

L'Ufficiale dello Stato Civile

.....